

Принято Общим собранием
Работников МБДОУ ДС №12
«Искорка» с. Молдовановка
Протокол №7 от 24.01.2023 г.

Утверждаю
Заведующий МБДОУ ДС
№12 «Искорка» с. Молдовановка
Загарнян О.Н. Загарнян
Приказ №23/1 от 24.01.2023 г.

План мероприятий по противодействию коррупции в МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка

Цель: создание нравственно – психологической атмосферы и внедрение организационно-правовых механизмов, направленных на эффективную профилактику коррупции в МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка.

1. Систематизация условий, способствующих проявлению коррупции в МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка.
2. Разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных и должностных лиц.
3. Совершенствование методов по нравственно-правовому воспитанию.
4. Содействие реализации прав участников образовательного процесса на доступ к информации о фактах коррупции, а также на их сводное освещение в средствах массовой информации.

План работы по противодействию коррупции на 2023-2024 г.г. в МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка

№ п/п	Мероприятия	Сроки проведения	Ответственный
Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка			
1.	Назначение должностного лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений	Январь 2023-2024 гг	заведующий
2.	2 Мониторинг антикоррупционного законодательства и приведение нормативных правовых актов МБДОУ, регулирующих вопросы противодействия коррупции, в соответствие с нормативными правовыми актами Российской Федерации и Краснодарского края.	в течение 2023-2024 гг, по мере необходимости	заведующий
3.	Использование прямых телефонных линий с заведующим МБДОУ ДС №12 «Искорка» с.	В течение 2023-2024 гг	заведующий

3.	Молдовановка в целях выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции, а также для более активного привлечения общественности к борьбе с данными правонарушениями.	В течение 2023-2024 гг	заведующий
4.	Осуществление контроля реализации антикоррупционных мер в МБДОУ	в течение 2023,2024гг	заведующий
5.	Организация личного приема граждан заведующим	По графику	заведующий
6.	Активизация работы по принятию решения о распределении средств стимулирующей части фонда оплаты труда	Два раза в год и в связи с изменениями финансирования	заведующий Собрание трудоового коллектива
7	Соблюдение единой системы оценки качества образования с использованием процедур: - аттестация педагогов ДОУ; - мониторинговые исследования в сфере образования; - статистические наблюдения; - самоанализ МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка деятельности; - создание системы информирования управления образованием, общественности, родителей о качестве образования в ДОУ; - соблюдение единой системы критериев оценки качества образования (результаты, процессы, условия);	Февраль-май, июнь	заведующий
8.	Организация систематического контроля за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об основном общем образовании. Определение ответственности должностных лиц.	В течение года	заведующий
9.	Контроль за осуществлением приёма воспитанников	В течение года	заведующий
10.	Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей).	В течение года	Заведующий воспитатели
11.	Обеспечение соблюдения правил	В течение года	заведующий

	приема, перевода и отчисления, обучающихся из МБДОУ ДС №12«Искорка» с. Молдовановка.		
2.Профилактика коррупционных правонарушений в МБДОУ			
1.	Обеспечение и организация представления заведующим сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруга (супруги) и несовершеннолетних детей. в порядке и сроки, установленные действующим законодательством	установленные действующим законодательством	заведующий
2.	Организация работы по соблюдению всеми категориями работников МБДОУ, Кодекса профессиональной этики и служебного поведения работников МБДОУ , Положения о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников.	2023-2024 гг. постоянно ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений	заведующий ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению работниками МБДОУ запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.	2023-2024 гг.	работники
4.	Доведение до сведения работников МБДОУ положений действующего законодательства о противодействии коррупции, в том числе об уголовной ответственности за преступления, связанные со взяткой, и мерах административной ответственности за незаконное вознаграждение от имени физического/юридического лица.	2023-2024 гг. постоянно	заведующий ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников МБДОУ, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства РФ.	По факту	заведующий
6.	При выявлении случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники МБДОУ, проводить проверку в порядке, предусмотренном соответствующим нормативным правовым актом.	при наличии оснований	заведующий
	Организация контроля за	Ежеквартально 2023-	заведующий

7.	ипривлечением благотворительных средств в МБДОУ	2024 гг	
3. Антиторрупционная работа в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, а также в иных сферах с высоким риском коррупционных проявлений			
1.	Строгое соблюдение законодательства при закупке товаров, работ, услуг для муниципальных нужд в рамках реализации Федерального закона от 05.04.2013 № 44 – ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».	2023-2024 гг. постоянно	заведующий
2.	Мониторинг и выявление коррупционных рисков при осуществлении закупок для муниципальных нужд, устранение выявленных коррупционных рисков.	2023-2024 гг. ежеквартально	заведующий
3.	Организация и проведение обучения (повышения квалификации) должностных лиц МБДОУ № 57, занятых в сфере закупок в соответствии с законодательством Российской Федерации по программе «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для государственных и муниципальных нужд». 2023-2024 гг., по мере необходимости	2023-2024 гг., по мере необходимости	заведующий
4.	Обеспечение контроля за выполнением принятых контрактных обязательств, прозрачности процедур закупок, преимущественное использование аукционных торгов.	2023-2024 гг. постоянно	заведующий
4. Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции			
1.	Мониторинг реализации мероприятий по противодействию коррупции.	2023-2024 гг. постоянно	заведующий ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений
5. Информационное обеспечение антиторрупционной работы			
1.	Размещение на сайте ОУ правовых актов антиторрупционного содержания	в течение 2023-2024 гг.	заведующий
2.	Обеспечение размещения на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети	в течение 2023-2024 гг.	заведующий Бухгалтерия

	Интернет www.bus.gov.ru актуальной информации о ходе реализации антикоррупционных мероприятий, правовых актов и документов по вопросам реализации антикоррупционной политики МБДОУ		
3.	Размещение на информационных стендах номера телефона, по которому можно сообщить о ставших известными случаях коррупции со стороны работников дошкольного учреждения. Размещение памяток, объявлений (плакатов) об общественно опасных последствиях проявления коррупции.	2023-2024 гг. постоянно	воспитатели
4	Проведение родительских собраний, конференций по вопросам антикоррупционной политики МБДОУ	2 раза в год	Заведующий воспитатели

6. Мероприятия по просвещению, обучению и воспитанию по вопросам противодействия коррупции

1.	Проведение занятий с обучающимися (воспитанниками) по темам антикоррупционной направленности: «Мои права», «Я – гражданин», «Потребности и желания»	в течение 2023-2024	воспитатели
2.	Проведение Недели правовых знаний – «Родителям о коррупции»	Ноябрь 2023-2024 гг	заведующий
3.	Организация и проведение 9 декабря Международного дня борьбы с коррупцией декабрь 2023-2024 гг.	декабрь 2023-2024 гг.	заведующий ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений