

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №12 «ИСКОРКА» С. МОЛДОВАНОВКА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ТУАПСИНСКИЙ РАЙОН**

ПРИКАЗ

от 13.02.2023 г.

№ 044-О

с. Молдовановка

**О назначении ответственного за подготовку,
обновление и размещение информации
на официальном сайте МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка**

В соответствии со статьей 29 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением об официальном сайте МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка, с целью информационной открытости МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка, воспитателя Стефанову Т.С..
2. Ответственному за подготовку, обновление и размещение информации на официальном сайте:
 - опубликовать и обновлять на сайте МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка обязательную информацию в течение срока, установленного законодательством Российской Федерации, а не обязательной информации – в течение 10 (десяти) рабочих дней со дня ее создания, получения или внесения в нее изменений.
 - руководствоваться в работе требованиями положения об официальном сайте МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка;
 - обеспечивать соблюдение требований законодательства Российской Федерации о персональных данных;
3. Работникам МБДОУ ДС №12 «Искорка» с. Молдовановка предоставлять ответственному за сайт на электронных носителях или посредством электронной почты:
 - обязательную к опубликованию информацию не позднее 2 (двух) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения;
 - иную информацию – не позже 5 (пяти) рабочих дней со дня ее получения и (или) изменения.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Заведующий

О.Н.Загарнян

С приказом ознакомлены:

_____ Т.С. Стефанова

